

NACO ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT #23
MINUTAS
DE LA
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA
MIÉRCOLES 1 DE ABRIL DE 2015, A LAS 5:00 PM

Miembros de la Mesa Directiva presentes:

Dawn Walker Garner
Rosa Ramirez
Susana Urcadez

Personal de la Escuela presente:

Juan Franco – Superintendente
Cindy Taylor – Gerente de Finanzas

También estuvieron presentes:

El Sr. y la Sra. Alberto Olmos

I. APERTURA DE LA REUNIÓN – 5:10 PM

A. Llamado al Público – Ms. Dawn Walker-Garner empezó la junta y dirigió el juramente a la bandera.

B. Aprobación de la Agenda – Ms. Walker-Garner llevó a cabo la moción para adoptar la agenda de la junta ordinaria del 1 de abril de 2015. Moción secundada por Ms. Rosa Ramirez. A favor: 3; En contra: 0. Moción llevada a cabo. Moción Aprobada.

II. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS

Ms. Walker-Garner llevó a cabo la moción para aprobar las minutas de la Junta Ordinaria de la Mesa Directiva del 11 de marzo de 2015. Moción secundada por Ms. Rosa Ramirez. A favor:3; En contra: 0. Moción llevada a cabo. Moción aprobada.

III. ARTÍCULOS DE DISCUSIÓN E INFORMATIVOS

Reportes financieros presentados por Ms. Taylor.

IV. ARTÍCULOS DE ACCIÓN

A. Presentación, discusión y posible aprobación de los comprobantes de pagos. Ms. Walker-Garner llevó a cabo la moción para aprobarse como se presentó. Moción secundada por Ms. Ramirez. A favor:3; En contra: 0. Moción llevada a cabo. Moción aprobada.

B. Presentación, discusión y acción con la posible aprobación del Plan Médico, Dental, Visión y de Vida de los empleados para el 2015-16. Ms. Walker-Garner llevó a cabo la moción para aprobarse como se presentó. Moción secundada por Ms. Urcadez. A favor: 3, En contra: 0. Moción llevada a cabo. Moción aprobada.

C. Presentación, discusión y acción con la posible aprobación del Calendario de la Escuela Primaria de Naco para el 2015-16. Ms. Walker-Garner llevó a cabo la moción para aprobarse como se presentó. Moción secundada por Ms. Ramirez. A favor: 3; En contra: 0. Moción llevada a cabo.

D. Presentación, discusión y acción con la posible aprobación de la donación de libros por parte de la Oficina del Superintendente Escolar del Condado de Cochise y de Tohono O'odham Nation. Ms. Walker-Garner llevó a cabo la moción para aprobarse como se presentó. Moción secundada por Ms. Urcadez. A favor: 3, En contra: 0. Moción llevada a cabo. Moción aprobada.

V. REPORTE

A. Superintendente – El Reporte fue presentado por Mr. Juan Franco.

La fecha para la siguiente reunión es el miércoles 6 de mayo de 2015 a las 5:00 p.m. tentativamente.

VI. LLAMAMIENTO AL PÚBLICO

El Sr. y la Sra. de Alberto Olmos pidieron permiso para dirigirse a la Mesa Directiva en relación a la seguridad y organización de la zona donde se dejan y recogen alumnos. Después de escuchar las preocupaciones del Sr. Olmos, Ms. Walker-Garner comentó que Mr. Franco y el personal de la Escuela Primaria de Naco se dan cuenta de que no todos los padres de familia siguen los procedimientos que se anuncian en el Boletín Escolar semanalmente y en los anuncios que están en el cerco de la escuela, pero que continuarán informándoles. Ms. Walker-Garner y Mr. Franco le agradecieron al Sr. Olmos por su preocupación y lo invitaron para que preste sus servicios voluntariamente para reforzar estas reglas.

VII. LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN

Ms. Walker-Garner llevó a cabo la moción para levantar la sesión a las 6:45 p.m. Moción secundada por Ms. Ramirez. A favor: 3, En contra: 0. Moción llevada a cabo. Moción aprobada.

Dawn Walker-Garner

Fecha

Rosa Ramirez

Susana Urcadez