

NACO ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT #23

MINUTAS

DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA

Martes 29 de marzo de 2022 a las 6:00 p.m.

**Miembros de la Mesa Directiva presentes:**

Alberto Olmos  
Brisa Romero  
Dawn Walker-Garner

**Personal de la Escuela presente:**

Tim Mayclin – Superintendente  
Donna Horton – Gerente de Finanzas  
Julie Morgan – Coordinadora de Tecnología  
Linda Mott – Maestra

**I. APERTURA DE LA REUNIÓN**

- A. Llamado al Público/Honores a la Bandera – **Romero convocó a la reunión a las 6:07 p.m.**
- B. Aprobación de la Agenda – La Mesa Directiva tiene el derecho de reprogramar, remover, o acomodar de nuevo los artículos de la agenda para conducir sus asuntos eficazmente. **Moción llevada a cabo por Walker-Garner y secundada por Olmos. A favor: 3, En contra: 0.**

**II. LLAMADO AL PUBLICO**

**III. CONSENTIMIENTO DE LA AGENDA**

**A. APROBACION DE LAS MINUTAS**

- a. Junta ordinaria del 8 de marzo de 2022.
- B. Aprobación de Mike Hernandez como entrenador de Track
- C. Aprobación de las minutas de la reunión de “Jr. High Helping Hands”
- D. Aprobación de la publicación de las posiciones de ELL de Medio-tiempo para primaria y para maestro de 4to grado.
- E. Aprobación de la publicación de la posición de Asistente de Tecnología
- F. Aprobación del puesto para Enfermera a través de la subvención con ASAP. Este puesto nos llega sin costos adicionales, excepto tener un lugar para la enfermera y asegurarse de que tenga suministros y muebles.

**IV. ARTICULOS DE ACCION**

- A. Presentación, discusión y posible aprobación de la contratación de Francisco Vasquez como Jefe de Conserjes, empezando el 1 de junio. (Comité de contratación – Mayclin, Horton, Suarez, King) **Moción llevada a cabo por Olmos y secundada por Walker. A Favor: 3; En Contra: 0.**
- B. Presentación, discusión y aprobación de la contratación de Francisco Rodriguez como Coordinador de Tecnología. (Comité de contratación – (Mayclin, Horton, Morgan, King) . **Moción llevada a cabo por Walker y secundada por Romero. A Favor: 3, En Contra: 0.**
- C. **Presentación, discusión y aprobación de la contratación de Kally Deymonaz como maestra de Primer Grado Junior para el año escolar 2022-2023. (Comité de contratación Mayclin, Rhodes, Martan, Hudson) Moción llevada a cabo por Olmos y secundada por Walker. A Favor: 3; En Contra: 0.**

- D. **Presentación, discusión y aprobación** para la contratación de alumnos para ayudar con nuestros trabajos de verano. La tasa de pago será el salario mínimo y comenzaremos estos puestos el 31 de mayo. Las solicitudes estarán disponibles en línea y en la oficina. **Moción llevada a cabo por Romero y secundada por Walker. A Favor: 3; En Contra: 0.**
- E. **Presentación, discusión y aprobación de** los aumentos en la Tabla de Sueldos para empleados Certificados para el año escolar 2022-2023. **Moción llevada a cabo por Romero y secundada por Olmos. A Favor: 3, En Contra: 0.**
- F. **Presentación, discusión y aprobación** de los aumentos en la Tabla de Sueldos para empleados Clasificados para el año escolar 2022-2023. **Moción llevada a cabo por Romero y secundado por Olmos. A Favor: 3, En Contra: 0.**
- G. **Presentación, discusión y aprobación** el cambio en los días personales para empleados – Permitir que los empleados acumulen hasta 5 días personales a razón de 2 por año, pueden acumular cualquier día personal no utilizado hasta un total de 5, si exceden los 5 días personales, esos días se acumularán en su acumulación de licencia por enfermedad. **Moción llevada a cabo por Romero y secundado por Olmos. A Favor: 3, En Contra: 0.**
- H. **Presentación, discusión y posible aprobación** - A partir del 1 de julio de 2022, todos los empleados tendrán sus días de licencia el primer día del año fiscal para eliminar confusiones. **Moción llevada a cabo por Walker y secundado por Olmos. A Favor: 3, En Contra: 0.**
- I. **Presentación, discusión y posible aprobación para Aprobar**- La eliminación de una posición de para profesional para el año escolar 2022-2023. **Moción llevada a cabo por Romero y secundada por Walker. A Favor: 3; En Contra: 0.**

**VI. LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN – Se programó la próxima reunión para el martes 19 de abril de 2022 a las 5:15 p.m.**

Presidente – Brisa Romero	28 de marzo de 2022
	Fecha
Alberto Olmos	28 de marzo de 2022
	Fecha
Dawn Walker-Garner	28 de marzo de 2022
	Fecha