NACO ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT #23

MINUTAS

DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA

Martes 21 de enero de 2020 a las 5:15 p.m.

Miembros de la Mesa Directiva presentes:

Dawn Walker-Garner
Alberto Olmos
Brisa Romero

Administración:

Tim Mayclin – Superintendente
Donna Horton – Gerente de Finanzas

Público/Empleados de la Escuela

Linda Mott

I. APERTURA DE LA REUNIÓN

A. Llamado al público/Honores a la bandera

B. Adopción de la Agenda – La Mesa Directiva tiene el derecho de reprogramar, remover o acomodar de nuevo los artículos de la agenda para conducir sus asuntos eficazmente. **Moción llevada a cabo por Dawn Walker-Garner y secundada por Mr. Olmos. A Favor: 3 y En Contra: 0.**

II. LLAMADO AL PÚBLICO - ninguno

III. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

A. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS

Junta Regular 3 de diciembre de 2019

B. Presentación del Reporte Financiero de Diciembre – Donna Horton

C. Aprobación de los Comprobantes de Pago de diciembre

Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Brisa Romero. A favor: 3, En contra: 0.

IV. Reorganización del Calendario del 2020 de la Mesa Directiva.

A. Elección de Oficiales – Mi recomendación sería tener un Presidente y un Vicepresidente en la Mesa Directiva * **Moción llevada a cabo por Brisa Romero y secundada por Mr. Olmos para nominar a Mr. Olmos como Presidente de la Mesa Directiva para el calendario anual del 2020-2021 sin ningún otro oficial. A Favor: 3; En contra: 0.**

V. AGENDA DE CONSENTIMIENTO – Parte 2

A. Aprobación de Lectores Voluntarios – Joan Reichel y Larry Safedy y a los Chaperones Alexis Thomas, Yvette Hernandez y Mario Flores.

B. Aprobación de Firmas Autorizadas para las Cuentas de Cheques del Distrito según Póliza DGA y autorizar a Washington National Bank como el Banco que protege los fondos auxiliares escolares y los fondos rotativos. Póliza DG**. Moción llevada a cabo por Dawn Walker y secundada por Mr. Olmos. A favor: 3, En contra: 0.**

VI. ARTICULOS DE ACCIÓN

A. Presentación, discusión y posible acción del programa ofrecido por el Condado de Cochise. El Departamento de Salud del Condado de Cochise y los Servicios Sociales está ofreciendo un programa sobre el embarazo en las adolescentes y abstinencia. Adjunto encontraran una lista de los diversos planes de estudios apropiados para la edad aprobados por el Departamento de Servicios de Salud de Arizona, la Asociación Nacional de Enfermeras Escolares y la Campaña Nacional para Prevenir el Embarazo Adolescente y no planificado. Estos planes de estudio están disponibles para entregarlos en su organización. Cada plan proporciona material médico exacto revisado por la Oficina de Salud del Adolescente y facilitado por educadores de salud del Condado de Cochise. Los programas se entregan con fidelidad y sensibilidad a los antecedentes culturales y creencias. **Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Brisa Romero. A favor: 3, En contra: 0.**

B. Presentación, discusión y posible acción sobre el contrato con Dobridge Company P.C. Ellos son la firma de auditorías recomendada para un contrato de 5 años incluyendo los siguientes años escolares 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023. **Moción llevada a cabo por Brisa Romero y secundada por Dawn Walker. A favor: 3, En contra: 0.**

C. Presentación, discusión y posible acción relacionado a la póliza DK (Procedimientos de Pagos) Esto es para permitir que los comprobantes de salario y gastos se firmen entre las reuniones de la Mesa Directiva, siempre que esas órdenes se ratifiquen (aprueben) en la próxima junta ordinaria o especial. **Mocion llevada a cabo por Dawn Walker y secundada por Mr. Olmos. A favor: 3, En contra: 0.**

D. Presentacion discusión y posible acción para la reestructuración de la oficina y algunas tareas al personal. **Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Brisa Romero. A favor: 3, En contra: 0.**

E. Presentación, discusión y posible acción en las siguientes recomendaciones de ASBA Poliza GCO-RA – Evaluación del Personal Certificado. Si tenemos personal quien requiera 2 evaluaciones en el año escolar pero se está desempeñando en una de las dos áreas de mayor rendimiento después de su primera evaluación, la junta directiva puede disuadir la segunda evaluación. Esto solo pasaría si el o los individuos obtienen puntajes altos en las dos categorías principales y no hay necesidad de remediación o un plan de mejora. Esto se dejaría como decisión administrativa para lo que resta del año escolar 2019-2020. **Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Dawn Walker. A favor: 3, En contra: 0.**

F. Presentación, discusión y posible acción en un cambio en el calendario para el 12 y 13 de febrero como recomendación de Mr. Mayclin. La recomendación y los cambios recomendados son los siguientes: El 12 y 13 de febrero teníamos programadas las conferencias para padres y en febrero solamente tenemos 1 día para desarrollo profesional. **Lo que estoy proponiendo es salir a las 12:45 el miércoles 12 de febrero y tendremos las conferencias de 1:00 a 7:00 pm y también saldremos el jueves a las 12:45 para evitar confusiones cuando los padres recojan a los alumnos el día 13 y tendremos PD de 1:00 a 3:00. Mocion llevada a cabo por Brisa Romero y secundada por Dawn Walker. A favor: 3, En contra: 0.**

G. Presentación, discusión y posible acción para aprobar el uso de la consultora para ayudarnos a prepararnos para la Auditor General re-auditoría para el 2017-2018 y trabajando a través del CAP establecido por la oficina del Auditor General y trabajando con el distrito para autoauditorizar 2018-2019 antes de nuestra Auditoría para el año escolar 2018-2019. El costo propuesto sería no más de $10,500.00 dólares por el periodo del 15 de enero al 15 de marzo de 2020. **Moción llevada a cabo por Mr. Olmos y secundada por Brisa Romero. A favor: 3, En contra: 0.**

VII. REPORTE DEL SUPERINTENDENTE

VIII. EVANTAMIENTO DE LA SESIÓN a las 6:52 pm. Moción llevada a cabo por Dawn Walker y secundada por Ms. Romero. A favor: 3, En contra: 0.

Con fecha de este 21 de enero de 2020, para la Junta Regular que se llevará a a cabo el martes 11 de febrero de 2020 a las 5:15 pm.

_____ _____

Dawn Walker-Garner Fecha

_____

Alberto Olmos

_____

Brisa Romero